



Plan för krishantering inom brf. Fullriggaren

1 KRISPLANERING

Krishanteringsplanens syfte är att skapa en krismedveten beredskap inför oväntade allvarliga händelser för att:

- minimera risken för kaos och fler olyckor
- att omhänderta dem som drabbats av olyckor eller andra allvarliga händelser så effektivt och humant som möjligt
- att motverka stress för inblandade
- att genom snabbt och tydligt agerande minimera risken för spekulationer och oro
- att stödja drabbade personer i och i krisområdets närhet

2 KRISGRUPP

- Föreningens krisgrupp är föreningens styrelse, vars namn, telefonnummer och e-postadresser, skall finnas tillgängliga på föreningens hemsida samt i anslagstavlor i varje trapphus. Var och en i krisgruppen kan kontaktas när en olycka inträffar.
- Krisgruppen ska ta ledning vid olyckor och andra krissituationer men samråda med de närmast berörda vid beslut om åtgärder.

3 STYRELSENS FÖREBYGGANDE ÅTGÄRDER

- Inventera olycksrisker som kan vara relaterade till fastigheten och dess omgivning.
- Kontrollera skyddsanordningar och säkerhetsföreskrifter.
- Informera föreningsmedlemmar om föreningens krishantering.

4 KRISGRUPPENS ARBETSGÅNG

Den i krisgruppen som blir kontaktad ansvarar för telefonkedja till övriga i gruppen. Denne sammankallar krisgruppen, alternativt anordnar telefonmöte.

Då krisgruppen sammankallas utdelas följande ansvarsområden:

- **Krisgruppsledare:** Tar ledningen i gruppen och organiserar arbetet.
- **Informatör:** Sammanställer fortlöpande rapport om händelseförloppet och ansvarar för att skriftligen informera styrelsen och berörda myndigheter samt bostadsrättsinnehavarna
- **Administratör:** Ansvarar för aktuella telefonlistor (inkl. fritidsboende och e-postadresser) över involverade personer samt säkerställer att gruppens materiel och resurser finns tillgängliga och hålls i gott skick.



DOKNAMN
Krishanteringsplan för Brf. Fullriggaren i
Åkersberga

Datum

Senast uppdaterad 2020-04-29

5 KONTROLLER

- Kontrollera brandutrustning och utrymningsplaner.
- Genomför brandövning årligen.
- Kontrollera övriga säkerhetsrutiner och -anordningar.
- Protokollför alltid inspektioner; det är mycket viktigt att kunna bevisa genomförda säkerhetsrutiner efter en olycka.
- Se över krisplanen årligen och uppdatera telefonnummer samt gå igenom vad personal och ledare behöver kunna.
- Gå igenom relevanta delar av krisplanen vid introduktion av nya medlemmar i krisgruppen.
- Säkerställ att aktuell lista över föreningens medlemmar finns tillgänglig med adress, lägenhetsnummer och kontaktinformation.

6 VIKTIGA TELEFONNUMMER

Larm - brådskande vård, polis, brand:	112
Nationell krishanteringsinformation	113 13
Danderyds sjukhus akutmottagningen:	08-123 550 00
Primärvårdcentralen Åkersberga centrum:	08-544 024 00
Tandhälsan Åkersberga centrum:	08-540 221 00
Polis - direktnummer	114 14
Larm om försvunnet barn	116 000
Brandkåren – direktnummer	08-454 87 00
Jourhavande präst i Åkersberga	08-540 845 00
SVEFAB jour	020-54 40 20
Kone hissar	0771-50 00 00
Telia	90200
Roslagsvatten	08-767 84 50

7 KRISINFORMATION

Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskap (MSB): <https://www.msb.se>

Krisinformation.se: <https://www.krisinformation.se>

8 BILAGOR

Bilaga 1: Krisgrupp – Namn, telefonnummer och e-mailadresser till krisgruppen finns anslagna på de låsta tavlorna i entréerna.



9 KRISHANTERING

9.1 SVÅRARE OLYCKA ELLER DÖDSFALL

- En person ansvarar för arbetsfördelning och utser:
- En eller två personer som tar hand om den skadade (välj dem med mest vårdkunskap)
- Lämna *inte* den skadade ensam!
- En person larmar och möter även uttryckningen. Följande uppgifter ska lämnas när du larmar:
 - *Vem* är du som ringer och vilket telefonnummer ringer du från?
 - *Vad* har hänt?
 - *Var* har det hänt, d v s vart ska räddningspersonal bege sig?
 - *Hur många är skadade* och hur allvarliga är skadorna?
 - *När* hände det?

9.2 HJÄRTSTOPP

- Hjärtstartare finns vid postfack på adress Kungsängsvägen 12.
- Utrustningen används enligt på utrustningen angiven information.
- Vid osäkerhet om handhavandet ring nummer till utbildad person enligt anslag vid hjärtstartaren.
- I övrigt agera enligt punkt 7.1.

9.3 SMITTA

- Kontakta Vårdguiden 1177 för rådgivning.
- Enligt smittskyddslagen gäller skyldighet att kontakta läkare.
- Isolera och begränsa kontakt med person med smittsymptom som kan vara smittad.
- Lagstadgad skyldighet att följa direktiv från ansvarig läkare gäller.

9.4 BRAND

- Vid brand larma brandkår via 112.
- Evakuera lägenhet och trapphus.
- Stäng dörrar

9.5 ÅTERSAMLINGSPLATS

Vid brand eller annan allvarlig fara ska samtliga boende bege sig till återsamlingsplatsen, som är Seglarparken, dvs. lekparken mellan Storövägen/Idskärsvägen/Kungsängsvägen.

9.6 VATTENSKADA

- Stäng kranar och ventiler.
- Kontakta styrelsen för att stänga huvudledning
- Felanmälan genom att kontakta SVEFAB.
- Meddela styrelsen som kontaktar försäkringsbolag
- Vid skada på lägenhet och lösöre etc. kontaktar bostadsrättsinnehavaren sitt försäkringsbolag.



DOKNAMN
Krishanteringsplan för Brf. Fullriggaren i
Åkersberga

Datum

Senast uppdaterad 2020-04-29

9.7 HISSAR

- Vid problem med hissar kontaktas KONE.

9.8 TELEFON OCH BREDBAND

- Vid problem med telefoni och bredband kontaktas Telia.